

Утверждаю:

Директор МОУ « Колесниковская СОШ»
_____ Г.А. Михалева

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ
по подготовке
к ВПР в 4,5-7,9 классах
на 2019-2020 учебный год.

ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВПР.

ЦЕЛЬ:

1. Организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР в 4,5-7,9 классах.
2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся и, их родителей и учителей своевременной информацией.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ итогов ВПР в 4,5,6,8,9,11 классах за 2018-2019 учебный год.	Зам.директора по УВР Клиншова Н.В.
	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ВПР»	Директор школы Михалева Г.А.
	3. Производственное совещание при зам.директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам.директора по УВР Клиншова Н.В.
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов
	5. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися.	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов, педагоги - предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; • Правила поведения на ВПР; • Инструктирование обучающихся; • Задание ВПР на официальном сайте «ФИС ОКО». 	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительское собрание 4,5-7,9 классов	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов. Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов. Классные руководители.

	2. Заседание методического совета учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности» Создание папок подготовка к ВПР.	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов, учителя-предметники
	3. Работа с классными руководителями 4-х, 5-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся».	Зам.директора по УВР
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей начальных классов по вопросам подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов, учителя-предметники
	2. Подготовка информационного стенда ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
	3. Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовки к ВПР в 4,5-7,9 классах.	Зав.кабинетами Учителя-предметники 5 классов, учителя начальных классов
	1. Контроль учебной нагрузки обучающихся 4,5-7,9 классов. 2. Дозировка домашнего задания. 3. Проведения консультаций. 4. Работа со слабоуспевающими.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Составление папок педагогов по подготовке к ВПР в 2019-2020 уч. году.	Зам.директора по УВР
	2. Подготовка заявки на участие в ВПР	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя предметники, Учителя начальных классов
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей обучающихся 4,5-7,9 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	Зам.директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР» 2. Посещение уроков учителей-предметников, работающих в 5-х классах	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов

	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам. директора по УВР
Работа администрации	Мониторинг успеваемости в 5-х классах по предметам, выносимым на ВПР	Зам. директора по УВР
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам. директора по УВР
	2. Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе.	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
Работа администрации	Мониторинг успеваемости в 4-х классах по предметам, выносимым на ВПР	Зам. директора по УВР
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет при зам. директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультирования обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
ЯНВАРЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя

		начальных классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1.Совещание при зам. директора школы «Психологическое сопровождение ВПР, ЕГЭ, ОГЭ» 2.Посещение уроков учителей-предметников 7 классов	Зам.директора по УВР Кл. руководители Учителя-предметники
Работа администрации	Мониторинг успеваемости в 7-х классах по предметам, выносимым на ВПР. Анализ. Прогнозы.	Зам.директора по УВР
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1.Подготовка документации для проведения ВПР. Диагностика. Прогнозы.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР результаты тренировочного ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Мониторинг успеваемости по предметам, выносимым на ВПР 2.Контроль подготовки к ВПР. Посещение уроков учителей-предметников 6 классов	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
Работа администрации	Мониторинг успеваемости в 6-х классах по предметам, выносимым на ВПР. Анализ. Прогнозы.	Зам.директора по УВР
МАРТ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР. Посещение уроков учителей-предметников 9 классов	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Зам.директора по УВР
Работа администрации	1. Заполнение опросного листа ОО - участника ВПР 2. Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку 3. Посещение уроков учителей-предметников, показавших результаты по школе ниже других в ВПР. 4. Консультирование общественных наблюдателей 5. Мониторинг успеваемости в 9-х классах по предме-	Зам.директора по УВР

	там, выносимым на ВПР. Анализ. Прогнозы.	
АПРЕЛЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Организационно-методическая работа	1. Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде	Зам.директора по УВР
	2. Подготовка графика проведения консультаций	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	Подготовка приказа о проведение ВПР в 4,5 классах.	Директор школы Зам.директора по УВР
Работа администрации	Проведение ВПР согласно графику	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями, учителями-предметниками. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
Май		
Работа с педагогическим коллективом	Проведение ВПР согласно графику Работа по анализу проведения ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ВПР.	Директор школы Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
	3. Сводный аналитический отчет и меры по	Директор,

	совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР	зам. директора по УВР Учителя-предметники
--	---	--